**Deklaracja zakwaterowania uchodźców z Ukrainy**

*Przyjmę na zakwaterowanie rodzinę/grupę uchodźców*

Ile osób:

**** 1

**** 2

**** 3

**** 4

**** 5

Inne:………………………………………………………………………………………………………….

Oferuję:

**** pokój (z dostępem do kuchni, wc i łazienki)

**** mieszkanie

**** dom (cały)

Inne: ……………………………………………………………………………………………………

Czy przyjmiesz rodzinę z dziećmi?

**** tak

**** nie

Wyżywienie:

**** zapewnię wyżywienie

**** nie zapewniam wyżywienia

Uchodźców przyjmę na:

**** tydzień

**** miesiąc

**** tyle, ile będzie trzeba

Ułatwienia/utrudnienia w lokalu: np. winda, łazienka dla niepełnosprawnych, brak możliwości przyjęcia niepełnosprawnych itp. Opisz:

Transport:

**** przyjadę po moich gości osobiście do punktu zbiorczego

**** proszę o transport uchodźców do mojego domu

**Dane adresowe zgłaszającego**

*Zgłaszający powinien posiadać prawo do dysponowania lokalem.*

Nazwisko: ………………………………………………………..............................................................

Imię:………………………………………………………………………………………………………

Adres (miejscowość/ulica i nr domu):……………………………………………………………………

Kod pocztowy:……………………………………………………………………………………………

Numer telefonu:…………………………………………………………………………………………..

Adres e-mail:……………………………………………………………………………………………...

Adres deklarowanego zakwaterowania:………………………………………………………………….

**Oświadczenia:**

 Oświadczam, że jestem prawnym dysponentem lokalu/mieszkania/domu.

 Oświadczam, że informacje podane w ankiecie są prawdziwe - art. 233 § 1 i § 6 Kodeksu Karnego.

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

**w Starostwie Powiatowym w Lipsku**

**dotycząca przetwarzania danych osobowych zamieszczonych**

**w deklaracji zakwaterowania uchodźców z Ukrainy**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) dalej „RODO”, przekazujemy następujące informacje:

1. **Administrator danych:**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Lipsku, reprezentowane przez Starostę Lipskiego. Adres siedziby: ul. Rynek 1, 27-300 Lipsko, adres e-mail: starostwo@powiatlipsko.pl,
nr telefonu: 48 378 30 11.

1. **Inspektor Ochrony Danych:**

W sprawach związanych z ochroną danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych drogą elektroniczną pod adresem e-mail: iod@powiatlipsko.pl, tel.: 48 378 30 16 lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

1. **Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zapewnienia uchodźcom z Ukrainy zakwaterowania. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. d) ie) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej, a także przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;

W przypadku danych osobowych, co do których brak jest obowiązku ich przetwarzania przewidzianego
w przepisach prawa, Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na podstawie udzielonej wcześniej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

1. **Odbiorcy danych osobowych:**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają
z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe.

1. **Okres przechowywania danych osobowych:**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt. 3,
a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa (zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt organów powiatu i starostw powiatowych, stanowiącym załącznik nr 3 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach).
W przypadku danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody, dane osobowe będą przetwarzane do momentu jej cofnięcia, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, jednak nie dłużej niż wskazano w zdaniu pierwszym.

1. **Prawa osób, których dane dotyczą:**

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Pani/Panu określone prawa:

a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo do uzyskania ich kopii art. 15 RODO,

b) prawo do sprostowania danych (jeżeli Pani/Pan uważa, że zebrane dane są nieprawidłowe) art. 16 RODO,

c) prawo żądania usunięcia danych art. 17 RODO,

d) prawo żądania ograniczenia przetwarzania art. 18 RODO.

Aby skorzystać z wyżej wymienionych praw, osoba, której dane dotyczą, powinna skontaktować się, wykorzystując podane dane kontaktowe, z administratorem i poinformować go, z którego prawa i w jakim zakresie chce skorzystać.

**7. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:**

Jeśli stwierdzi Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza RODO, ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

**8. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych:**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. W pozostałych przypadkach podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne celem złożenia deklaracji zakwaterowania uchodźców z Ukrainy.

Złożenie deklaracji jest jednocześnie wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych
w delegacji co do których brak jest obowiązku prawnego ich przetwarzania.

**9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej.**

**10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiejkolwiek decyzji oraz nie będą profilowane.**