**KARTA INFORMACYJNA PORADNICTWA**

**Nieodpłatna Pomoc Prawna**

**Nieodpłatne Poradnictwo Obywatelskie**

**oraz Mediacja**

**Nieodpłatna pomoc prawna obejmuje:**

* poinformowanie osoby fizycznej, zwanej dalej „osobą uprawnioną”, o obowiązującym stanie prawnym oraz przysługujących jej uprawnieniach lub spoczywających na niej obowiązkach, w tym w związku z toczącym się postępowaniem przygotowawczym, administracyjnym, sądowym lub sądowo-administracyjnym, lub
* wskazanie osobie uprawnionej sposobu rozwiązania jej problemu prawnego lub
* sporządzenie projektu pisma w sprawach, o których mowa w pkt 1 i 2, z wyłączeniem pism procesowych w toczącym się postępowaniu przygotowawczym lub sądowym i pism w toczącym się postępowaniu sądowo-administracyjnym, lub
* sporządzeniu projektu pisma o zwolnienie od kosztów sądowych lub ustanowienie pełnomocnika z urzędu w postępowaniu sądowym lub ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzecznika patentowego w postępowaniu sądowo-administracyjnym oraz poinformowanie o kosztach postępowania i ryzyku finansowym związanym ze skierowaniem sprawy na drogę sądową, lub
* skorzystanie z nieodpłatnej mediacji, lub
* wsparcie w zakresie prowadzonej jednoosobowej działalności gospodarczej, jeśli nie zatrudnia się w ciągu ostatniego roku innych osób.

**Nieodpłatne poradnictwo obywatelskie obejmuje:**

* działania dostosowane do indywidualnej sytuacji osoby uprawnionej, zmierzające do podniesienia świadomości tej osoby o przysługujących jej uprawnieniach lub
* spoczywających na niej obowiązkach oraz wsparcia w samodzielnym rozwiązaniu problemu, w tym, w razie potrzeby,
* sporządzenie wspólnie z osobą uprawnioną planu działania i pomoc w jego realizacji.

**Nieodpłatne poradnictwo obywatelskie obejmuje** w szczególności porady dla osób zadłużonych i porady z zakresu spraw mieszkaniowych oraz zabezpieczenia społecznego.

**Nieodpłatna mediacja obejmuje:**

* poinformowanie osoby uprawnionej o możliwościach skorzystania z polubownych metod rozwiązywania sporów, w szczególności mediacji oraz korzyściach z tego wynikających;
* przygotowanie projektu umowy o mediację lub wniosku o przeprowadzenie mediacji;
* przygotowanie projektu wniosku o przeprowadzenie postępowania mediacyjnego w sprawie karnej;
* przeprowadzenie mediacji;
* udzielenie pomocy w sporządzeniu do sądu wniosku o zatwierdzenie ugody zawartej przed mediatorem

**Nieodpłatna mediacja nie obejmuje spraw, w których:**

* sąd lub inny organ wydały postanowienie o skierowaniu sprawy do mediacji lub postępowania mediacyjnego;
* zachodzi uzasadnione podejrzenie, że w relacji stron występuje przemoc.

**Kto może korzystać**

**z Nieodpłatnej Pomocy Prawnej, Nieodpłatnego Poradnictwa Obywatelskiego i Mediacji?**

**Osobą uprawnioną, której przysługuje nieodpłatna pomoc prawna, nieodpłatne poradnictwo obywatelskie oraz mediacja jest:**

* osoba, która nie jest w stanie ponieść kosztów odpłatnej pomocy prawnej w tym osoba fizyczna prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą niezatrudniająca innych osób w ciągu ostatniego roku. **Osoba uprawniona,** przed uzyskaniem nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, zobowiązana jest do złożenia pisemnego oświadczenia, że nie jest w stanie ponieść kosztów odpłatnej pomocy prawnej. Osoba korzystająca z nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej dodatkowo składa oświadczenie o niezatrudnianiu innych osób w ciągu ostatniego roku. Oświadczenie składa się osobie udzielającej nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczącej nieodpłatne poradnictwo obywatelskie.

**Zgłoszeń na porady**

należy dokonywać

pod numerem telefonu: 48 378 30 11, **w godzinach od 7:30 – 15:30**

lub osobiście w Punkcie Obsługi Interesantów Starostwa Powiatowego w Lipsku, ul. Rynek 1.

Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej odbywa się według kolejności zgłoszeń.

**Kobiecie, która jest w ciąży,** udzielanie w/w porad odbywa się poza kolejnością.

Nieodpłatna pomoc prawna **osobom** **ze znaczną niepełnosprawnością ruchową, które nie mogą stawić się w punkcie osobiście** będzie udzielana za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość (telefon) lub poza punktem w miejscu zamieszkania osoby uprawnionej po wcześniejszym umówieniu terminu wizyty.

**Możliwość i forma przekazywania opinii (część B karty pomocy) przez osoby uprawnione o świadczonej nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim**

**Osoby uprawnione** po uzyskaniu porady prawnej mogą **dobrowolnie** wypełnić ankietę (tj. część B karty pomocy) obejmującą opinię o udzielonej nieodpłatnej pomocy prawnej.

**Ankietę należy złożyć:**

* **bezpośrednio** po udzielonej pomocy prawnej do skrzynki znajdującej się przed wejściem do punktu, w którym udzielana jest porada prawna lub,
* **w późniejszym terminie** przesłanie listownie na adres: Starostwo Powiatowe w Lipsku, ul. Rynek 1; 27-300 Lipsko lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: sekretarz@powiatlipsko.pl